

Datum: 27. April 2020
Ort: Online Konferenz

Anwesende: Marco Wöhrstein, Sibille Weis, Fabian Suske, Jakob Schwehn, Joel Paz, Katharina Helmstätter, Marcel Esly, Zoe Kammerdiener, Peter Daniel Baumgärtner, Marty Fritz, Seline Pade, Jasin Aferkou, Marcel Schnabel, Carsten Pokluda, Philippe Heubüschl

Gäste: Felix Elsner (IWI), Kevin Marwell (AB), Marcel Rettig (IWI), Nicolai Geörg (IWI), Niklas Küchen (IWI), Felix Hausschmid (MMT), Nico Kälble (W)

Stimmberechtigte zu Sitzungsbeginn: 11 von 12

Sitzungsleitung: Marco Wöhrstein
Protokollant: Sibille Weis

Sitzungsdauer: 20:11 Uhr bis 21:26 Uhr

Abstimmungen sind in diesem Protokoll in der Reihenfolge (Ja / Nein / Enthaltung) aufgeführt. Bei mehreren Varianten ist die Anzahl der Stimmen in Klammern aufgeführt.

1. Feststellung der Beschlussfähigkeit

8 von 8 Referenten, 3 von 4 Vorständen anwesend,
somit 11 Stimmberechtigte und Beschlussfähigkeit erreicht.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

3. Post, E-Mail

- *Antrag von Fraktion AfD bezüglich Finanzierung*
Fabian Suske kümmert sich mit den Haushaltsbeauftragten darum, die Tabelle auszufüllen, bzw. nachzuvollziehen, ob in den letzten Jahren diesbezüglich Finanzierungen stattgefunden haben.
- *Schreiben des Wirtschaftsministeriums zur aktuellen Lage*
- *Außerordentliches Treffen der LAK am 03. Mai*
Jasin kann vermutlich teilnehmen, ansonsten kümmern sich die Öffentlichkeitsreferenten um Ersatz.
- *Vernetzung des DAAD - Studierendenschaften*
Online-Treffen zur aktuellen Situation am 28. April, 18:00 Uhr
Zoe und Marcel versuchen daran teilzunehmen.
- *Petition ausländischer Studierender (Uni Hohenheim)*
Message: Falls Probleme auftreten sollten bei ausländischen Studierenden, kann dieser Anhang weitergeleitet werden.

4. Termine, ToDo

Datum	Veranstaltung	Anmerkungen
20.06.	Campustag (11:00-16:00)	findet virtuell statt

5. Aktuelle Lage Online-Vorlesungen

- *EIT*
 - o läuft gut, VL finden statt.
 - o Labore finden größtenteils nicht statt (aufgrund fehlender Räumlichkeiten).
 - o Erstis bekommen Tutorien angeboten.
- *MMT*
 - o hat Umfrage gestartet, speziell auch an Erstis, Ergebnisse werden uns von Carsten geschickt.
- *IWI*
 - o läuft gut.
 - o Umfrageergebnisse werden uns von Zoe geschickt.
 - o Ausnahme: Professor Pape (Deklaratives Programmieren und Algorithmen und Datenstrukturen) bietet nichts an.
 - o Mittwoch Gespräch mit dem Dekan
- *AB*
 - o wenig Feedback,
 - o Qualität der angebotenen Möglichkeiten und Informationsfluss werden bemängelt.
- *W*
 - o durchwachsen
 - o gerade schwierige VL haben nur Skripte hochgeladen und Profs bieten keine weitere Unterstützung.

6. Bericht IT-Ausschuss

- Kostenfreie Angebote für alle Studierenden: Adobe Creative Cloud, Maple, ... können auf IZ Seite gefunden werden.
- ILIAS Server waren zwischendurch überfordert, KIT Nextcloud Server wird nun mitgenutzt.
- Datenschutzbeauftragter bezüglich Videokonferenzen besorgt:
 - o Zoom sollte nicht genutzt werden.
 - o Er empfiehlt Big Blue Button oder Jitsi Meetings.
 - o Herr Schreiner informiert, dass momentan hauptsächlich Microsoft Teams, WebEx und LogMeln verwendet werden.
- Allgemeine Empfehlung: Es sollte nur Free- und Open-Source-Software genutzt werden --> besserer Datenschutz, aber muss selbst administriert werden.
- Entscheidungen für einheitliches Tool wird an höherer Stelle entschieden.
- Datenschutz in den VL:
 - o Wenn aufgezeichnet wird dürften theoretisch weder Kamera noch Mikrofon noch Chat gefilmt werden, Klarnamen dürfen nicht genutzt werden.
 - o Wenn nicht aufgezeichnet wird:
Diskurs mit Studierenden über Chat, Video- und Sprachkanäle rechtlich unproblematisch.
 - o Empfehlung: Unterteilung der Online-Angebote in reine Sprechstunden (nicht aufgezeichnet) und reine Vorlesungen (aufgezeichnet, ohne Interaktion mit den Studierenden).
- Datenschutz Disclaimer werden gerade ausgearbeitet, Aufnahmen sind theoretisch momentan illegal!
- WLAN-Ausbau fast fertig, FS AB soll mehr kommunizieren.
- Alternative bauliche Maßnahme an der HS, damit Server in den Keller gestellt werden können (um Ausfälle aufgrund von steigenden Temperaturen zu vermeiden).
- Zwei Faktor Authentifizierung für Mails soll demnächst kommen.
- Umstellungen beim Thema HS-Mails sind allerdings generell schwierig, da viele Punkte und Kriterien sichergestellt werden müssen (Blacklists, Zustellung, ...)
- gmail Problem:
Mails an die HS sollten von den HS Accounts geschrieben werden. Falls das Problem nochmal auftritt, bitte an Marcel Schnabel wenden, damit er dies an Herrn Schreiner (IZ-Leitung) melden kann.

7. Informationen zum Haushaltsplan

- Telefonkonferenz mit Fabian Suske und den Haushaltsbeauftragten zur Beantwortung von offenen Fragen etc, findet am Donnerstag statt.
- Mehr Informationen gibt es in der nächsten Sitzung.

8. Anliegen Fachschaften

- IWI-Budget für Domain-Kauf (CI Änderung von hska.info auf hka.info)
 - o Budget für BGV/EDV der FS IWI in 2020: 800 Euro
 - o Empfehlung vom Finanzer: unter 150 Euro bleiben aufgrund der Vergleichsangebotsregelung.

9. Sonstiges

- Studierendenvertreter für Auswahlausschuss Deutschlandstipendium:
Fabian Suske und Marcel E. übernehmen die Vertretung, Fabian Suske beantwortet die Mail
- Sibille schreibt Tanja, dass alle Zeitschriften gekündigt werden sollen.
- *News Website*
 - o Rückmeldungen von 2 Firmen
 - o Full Stack wird erwartet, CMS System wird in der kleinen Runde nochmal diskutiert.
- *Info Erstiheft*
 - o Rundmail an Erstis ist versandt.
 - o Erstiheft ist auf Website zu finden.
- Sekretärin von Frau Schweitzer in Kontakt mit Fabian Suske. Bezüglich der Prüfung durch den Landesrechnungshof bietet sie Unterstützung bei den offenen Punkten an.

gez.

Protokoll_____
Sitzungsleitung