

- Datum:** 27.09.2021
- Ort:** AStA Büro+ online Zuschaltung
- Anwesende:** Joël Paz, Fabian Suske, Felix Hausschmid, Leah Fischer, David Nuber, Zoe Kammerdiener, Jakob Schwehn, Sam Weiler, Carsten Pokluda, Katharina Helmstätter
- Gäste:** Sven Heiduk (W)
- Stimmberechtigte zu Sitzungsbeginn:** 8 von 12
- Sitzungsleitung:** Joël Paz
- Protokoll:** Fabian Suske
- Sitzungsdauer:** 19:45 Uhr bis 20:33 Uhr

Abstimmungen sind in diesem Protokoll in der Reihenfolge (Ja / Nein / Enthaltung) aufgeführt. Bei mehreren Varianten ist die Anzahl der Stimmen in Klammern aufgeführt.

1. Feststellung der Beschlussfähigkeit

5 von 8 Referenten, 3 von 4 Vorständen anwesend, somit 8 Stimmberechtigte und Beschlussfähigkeit erreicht.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

3. Post, E-Mail

- Badisches Staatstheater. Kooperation gibt es wieder. Ca.4,00€ pro Ticket. Mehr nächste Sitzung.

4. Termine, ToDo

Datum	Veranstaltung	Anmerkungen
28.09. 11:30	Erstibegrüßung	Joël, Carsten und Katharina, danach Infostand mit Waffeln und Getränken. 11:30 – 13:00 Leah + Fabian 13:00 – 14:30
30.09. 16:00	Begrüßung der Austauschstudierenden	Joël
27.09. – 01.10.	Testwahl der Online-Wahl	12 Teilnehmer. Läuft.



08.10.	Erstikneipe	
14.10.	Open-Air Kino	Vor der Cafeteria

5. Rektoratsgespräch

- O-Phase
Ist willkommen.
- 3G Regel
Gelten.
- Impfangebot:
Ca. 85% sind vollständig geimpft bis Semesterstart.
Ca. 70 Studierende warten noch auf die 2. Impfung.
Auch bei den Brückenkursen: zwischen 80-90% 2G.
- Test: Beobachtete Selbsttests für Leute, die sich nicht impfen lassen wollen:
Für Leute, die sich nicht impfen lassen wollen und sich Tests finanziell nicht leisten können, sollen sich ans Rektorat wenden.
- Sicherheitsdienst wird Stichproben durchführen.
Ist vom Land vorgeschrieben, HS muss das machen.
- Konsequenzen für kein 3G:
 1. Stufe: 14 Tage HS-Verbot
 2. Stufe: HS-Verbot bis Semesterende
 3. Stufe: Ausschluss von den Prüfungen im WS

Gilt auch für Profs und Mitarbeiter.

Kulanz bei Nachreichen also 3G, aber dann Ausschluss von der Vorlesung für den Tag.
- HS muss alle 4 Wochen Status ans MWK und Gesundheitsministerium melden.
- Bisher keine Grenzen für Einstellung der Präsenzveranstaltungen. Warn- und Alarmstufen sind keine Grundlagen.
- Mensa Moltke hat ab 01.10. geöffnet.
Diese soll weiter renoviert werden. Freisitz => Wintergarten



- Service GM soll länger offen sein.

6. O-Phase AStA-Präsenz

- Für die erste Sitzung soll ein Plakat und ein Instagram Post erstellt werden. Leah kümmert sich drum.
- An der Erstibegrüßung am 28.09. soll es einen Infostand geben. Es soll Waffeln und Getränke geben. Leah macht Waffeln.
- Zudem soll am 08.10. eine Erstikneipe veranstaltet werden.

7. Neue Mitglieder gesucht

- In den ersten Wochen vermehrt Werbung für den AStA machen.
- Sam und Joël planen Lastenrad Aktionen.
- Erstikneipe
- Infostand
- Insta + Webseite QR Codes aufhängen.

8. AStA-Verleih

- Sibille ist mit der AStA-Kamera im Urlaub.
- Normale Kautio n wäre 100€.
- Kamera Rückgabe bis 04.10. ohne Konsequenzen.
- Falls diese am 04.10. nicht da ist, werden die 100€ Kautio n einbehalten.
Falls diese am 11.10 nicht da ist, Neupreis oder Anzeige Diebstahl.

9. Anschaffungen:

- 1.100€ Budget für Messmikro+ Software

Einstimmig angenommen.

10. Anliegen Fachschaften

-

11. Sonstiges

- Veranstaltungen:
 - o Erstikneipe 08.10.: gleiches Konzept wie beim letzten Mal. Diesmal aber ohne Besucherbegrenzung. Die Veranstaltung soll zudem bis 24:00 Uhr gehen.
Wir brauchen Helfer!!!



- o Open-Air Kino 14.10., vor der Cafété soll ein Open-Air Kino aufgebaut werden.
- o Wahlglühwein 24.11. von 11:00 bis 15:00
- Büro-Ordnung: Arbeitswochenende 10.10.
Jeder räumt hinter sich auf, da jetzt wieder alle vor Ort sind.
- AStA Fahrradtour
Interesse ist vorhanden.
- AStA-Finanzreferat:
Sven Heiduk ist interessiert.

gez.

Protokoll

Sitzungsleitung