

Sitzungsprotokoll AStA, 24.03.25



Datum:	24.03.25
Ort:	F-Bau, Raum 005
Anwesende:	Lilien Baus, Paul Dahlheim, Paul Herrmann, Julian Lickert, Hannah Lörch, Marcel Rettig, Thorben Seiffert, Navin Shivashankar, Meike Soldner, Clara Stütz, Kai Weigelt
Gäste:	Leonie Heilig (EIT), Sarah Klee (MMT), Sören Spona (EIT), Fabian Suske, Mattias Thiessen (AB)
Stimmberechtigte zu Sitzungsbeginn:	8 von 12
Sitzungsleitung:	Kai Weigelt
Protokoll:	Meike Soldner
Sitzungsdauer:	18:06-20:59 Uhr

Abstimmungen sind in diesem Protokoll in der Reihenfolge (Ja/Nein/Enthaltung) aufgeführt. Bei mehreren Varianten ist die Anzahl der Stimmen in Klammern aufgeführt.

Stimmungsbilder sind nicht bindend und alle Anwesenden dürfen ihre Meinung kundtun, nicht nur die Stimmberechtigten.

Inhaltsverzeichnis

TOP 1	Feststellung der Beschlussfähigkeit	2
TOP 2	Genehmigung der Tagesordnung.....	2
TOP 3	Mails, Post.....	3
TOP 4	Terminplan, TODOs	5
TOP 5	Updates	7
TOP 6	Wahl Vertreter StuWe	9
TOP 7	Anschaffungen	10
TOP 8	VoBeWo WS26	12
TOP 9	Korrektur Staffelsätze Mietservice	13
TOP 10	Feedback-Becher.....	14
TOP 11	Sonstiges	15



TOP 1 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzung beginnt mit einer kurzen Vorstellungsrunde aller Anwesenden.

Referate:	5/8 anwesend
Vorstand:	3/4 anwesend
<ul style="list-style-type: none">➤ 8 Stimmberechtigte➤ Beschlussfähigkeit erreicht	

TOP 2 Genehmigung der Tagesordnung

Kai Vorsitz stellt die Tagesordnung vor.

Die Tagesordnung wird per Akklamation genehmigt.



TOP 3 Mails, Post

TOP 3.1: INGENIUM Diversity & Inclusion Week (12.–16.05.2025)

Zwei Beiträge angefragt, einmal am Montag einen kleinen Talk zum Thema Diversity & Inclusion zum IST-Zustand -> Meike

TOP 3.2: „Tag des offenen Hackspace“ am 29.03.2025 (Entropia e.V. – Chaos Computer Club Karlsruhe)

Veranstaltung mit Programm. Sie haben gefragt, ob wir die Veranstaltung bewerben.

Instagram ist möglich. Aushänge nicht.

TOP 3.3: Anfrage Abkauf Funkgeräte

- Unsere sind leicht defekt und Ersatzteile teilweise nicht mehr auffindbar.
- Wenn dann alle verkaufen.
- Lieber erst neue Funkgeräte beschaffen, bevor wir sie veräußern.
- Es wurde geprüft, ob wir sie veräußern dürfen.
- Weiterer Vorschlag verkaufen und nur noch leihen.
- Antwort an den Interessenten: Wir würden nur alle abgeben und uns erst noch selbst über neue informieren. -> Marcel oder Kai

Stimmungsbild

➔ einstimmig dafür

TOP 3.4: Anfrage Veranstaltungskooperation Frau Beck

Frau Beck hat uns gefragt, ob wir in Kooperation mit dem Klangkunst e. V. eine Veranstaltung durchführen können. Wir hätten dabei keinen Aufwand organisatorischer oder exekutiver Natur (das machen die Leute vom Klangkunst e. V.) und würden lediglich die Veranstaltung anmelden, sodass es offiziell als hochschulinterne Veranstaltung gilt, was einiges bürokratisch vereinfacht.

Paul befürchtet, dass wir bei einer AStA-Veranstaltung die GEMA Gebühren übernehmen müssen.

Sie wollen auch Technik anfragen.

Ein wichtiger Punkt ist, dass wir das Problem haben, dass wir dann dennoch verantwortlich sind.

Alternativvorschlag: Klangkunst e.V. auf Kulturgrube einladen.

Stimmungsbild:

so wie von Frau Beck vorgeschlagen:

Ja: 0 Nein: 9 Enthaltung: 4

Kulturgrube einladen:

Ja: 10 Nein: 2 Enthaltung: 1

Sitzungsprotokoll AStA, 24.03.25



Gar nichts mit denen machen:

Ja: 1 Nein: 3 Enthaltung: 10

TOP 3.5: Aufruf Teilnahme Ministergespräch zu HoFV III

Am Montag, den 2. Juni 2025, von 10:30 bis 12:00 Uhr, wird Frau Ministerin Olschowski mit Studierendenvertreter:innen ins Gespräch kommen. Der Termin findet voraussichtlich im Wissenschaftsministerium in Stuttgart statt. Ein Schwerpunkt des Treffens wird der HoFV III sein. Dafür werden bis zu zwölf Studierende verschiedener Hochschultypen gesucht, die Erfahrung oder Motivation vor allem zu den HOF III Verhandlungen mitbringen, sich zu diesem Thema einzubringen. Weiterhin freuen wir uns auch auf Rückmeldung zu konkreten Themenvorschlägen über den HoFV III hinaus.

Meike kann sich das auch mal vorstellen. Marcel hat mit Peter Huber darüber gesprochen.

Man muss sich bewerben. Mal drüber schlafen und gerne bewerben wer Lust hat.

Anfahrt würde auch unterstützt werden.

Sitzungsprotokoll AStA, 24.03.25



TOP 4 Terminplan, TODOs

Datum	Termin oder TODO	Anmerkung
27.03.25	StuPa	

Nächstes Mal wird voraussichtlich ein neuer StuPa-Präsidiumsvertreter gewählt.

Datum	Termin oder TODO	Anmerkung
28.03.25	SOP	Helft alle bitte! <3

Werbung in der Mittagspause vor der Mensa.

Werbung an den Hängematten draußen.

Datum	Termin oder TODO	Anmerkung
KW 14	Ersti-Abend?	

Die Idee soll eine Alternative zur Schnuppersitzung sein.

Gedacht ist ein gemütlicher Abend, an dem sich alle Referenten vorstellen bzw. ihr Ehrenamt und damit ein gemütliches Zusammensein mit Verköstigung.

Fokus soll nicht zusammen essen sein, sondern der Austausch.

Antrag auf AG

Nächste Woche Mittwoch -> Abstimmung Signal

Datum	Termin oder TODO	Anmerkung
04.04.25	Lange Nacht der Mathematik	

Wir brauchen Hilfe bei der Verköstigung.

Wir machen eine Helferliste und stellen sie in die Gruppe.

Datum	Termin oder TODO	Anmerkung
05.04.25	Planungssamstag	

Die Idee ist Workshops, Teambuilding und Planung für Events zu machen.

Ein extra Arbeitssamstag, um strategisch voran zu kommen.

Datum	Termin oder TODO	Anmerkung
04.04.25	Lange Nacht der Mathematik	

Datum	Termin oder TODO	Anmerkung
05.04.25	StuWe-Vertreter-Versammlung	

Sitzungsprotokoll AStA, 24.03.25



Datum	Termin oder TODO	Anmerkung
15.05.25	HKA-Song Contest	

Datum	Termin oder TODO	Anmerkung
24.05.25	Campustag	

Bei Frau Hauptmann anfragen.



TOP 5 Updates

StuPa

→ Siehe StuPa-Protokoll

Industriespülmaschine

Wird dieser Tage geliefert

Poolware

Muster wurden bestellt für Frauen und Männer von S-XL. Darf hier anprobiert werden von 25.03. bis zum 07.04.

Berichte

Innenreferat würde sich gerne nochmal beim Bauwagen engagieren.

Thorben: Jemand wollte das Volleyballnetz ausleihen und wissen, ob wir es wieder den ganzen Sommer aufbauen.

Es kann aufgrund der Anwohner nicht dauerhaft aufgestellt werden.

Vorschlag an Sport: Können dauerhafte Markierungen angelegt werden?

Vorschlag statt in der Grube zwischen M- und F-Bau.

News aus IT

Neue URL für Webmail

Sucht Nachwuchs! Julian muss kürzer treten und möchte Hilfe.

ToDo: Spezifische Werbung nicht nur auf IT bezogen.

Finanzen

Neue Räder für den Pizzaofen. Wir haben wieder alle Räder und Ersatz.

Adobe

Pavillons angekommen

Feedback VoBeWo

Wie fandet ihr die Hütte? Wie war das Programm?

Rückmeldungen an Marcel

Haftung

Die Studierendenschaft HsKA ist eine Körperschaft öffentlichen Rechts. Das Gesetz sieht in Artikel 34 GG ein Haftungsprivileg vor. Grob zusammengefasst bedeutet das: Wenn jemand aus der Studierendenschaft in Ausübung seines Amtes einen Schaden verursacht, haftet dafür die

Sitzungsprotokoll AStA, 24.03.25



Studierendenschaft HsKA. Nur bei Vorsatz und bei grober Fahrlässigkeit kann die Person selbst haftbar gemacht werden. (Und in unserem Fall wird sie das in der Regel auch. ☹) Artikel 34 GG: https://www.gesetze-im-internet.de/gg/art_34.html

Was ist „Amtspflicht“? <https://de.wikipedia.org/wiki/Amtspflicht>

Interessant zu lesen: <https://www.lecturio.de/mkt/jura-magazin/amtshaftungsanspruch-%C2%A7-839-bgb-art-34-gg/>

Bitte immer beim Vorstand melden! Ihr braucht keine Angst haben, dass ihr haftet.

Schlüsselzugänge

Plan für die Schlüssel:

24.03.: Ankündigung des Prozesses, Beginn des Ausfüllens der Anträge (personenbezogene Infos) und Verifizierung der Unterweisung

03.04. 16 Uhr: Deadline für Anträge. Daraufhin Zuordnung und Veröffentlichung der Gruppen durch den Vorstand.

Danach bei Bedarf: Möglichkeit zu einem individuellen Gespräch bzgl. der Gruppenzuordnung

Bis 15.04.: Abgabe des vollständigen Antrags beim GM und Verlängerung bzw. Ausstellung der Schlüssel

Melden unter Schluessel@asta-hka.de



TOP 6 Wahl Vertreter StuWe

Da alle Vertreter der Vertreterversammlung des Studierendenwerks nicht mehr studieren, sind Neuwahlen erforderlich. Amtszeit bis 14.10.2025. Nächster Termin der Studierendenwerksvertreterversammlung ist am 15.05. um 14 Uhr. Marcel und Hendrik (aktuell gewählte Stellvertreter) sind weiterhin im Amt.

	Vetreter	Stellvertreter
1	Marcel	Meike
2	Hendrik	Hannah
3	Felix	Leonie

En Block:

Ja 8 Nein 0 Enthaltung 2

Felix nicht anwesend.

TOP 7 Anschaffungen

	Anschaffung		Budget-Obergrenze	Abstimmung (Ja/Nein/Enthaltung)
1	<p>HDMI-Extender</p> <p>Anschaffung eines HDMI-Extenders für den B-Bau, bspw. für Semester Opening und Kino. Dies ermöglicht die zuverlässige Signalübertragung über größere Distanzen. Aktuell müsste man hinter der Bühne PC den anschließen ohne Blick auf die Leinwand. Antragsteller: Navin</p>		100 €	6/1/1
2	<p>Laminiergerät A2</p> <p>Wir haben aktuell kein Laminiergerät. Alle möglichen Dinge möchten hin und wieder mal laminiert werden. Die Größe für A2 erlaubt es uns, etwa auch Plakate für unsere Veranstaltungen zu laminieren und damit wetterfest anzubringen. • Laminiergerät ca. 200€ • Folien (A2, A3, A4) ca. 80€</p> <p>Antragsteller: Marcel</p> <p>Änderungsantrag: Statt A2 A3</p>	<p>Zahlt man für ein A3 deutlich weniger?</p> <p>Macht am meisten Sinn</p> <p>Kann man kleinere Größen gescheit drucken?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ja , wenn man richtig rum einzieht <p>Paul findet, dass die Größe A2 zu groß ist. Das Gerät ist 45 cm breit.</p> <p>Ein Argument für ein großes Gerät ist, dass man die für die gesamte Studierendenschaft zur Verfügung stellen kann.</p>	297€	<p>6/1/1</p> <p>1/4/2</p>

Sitzungsprotokoll AStA, 24.03.25



3	<p>HQI-Flutlicht-Strahler</p> <p>Solche Lampen wurden die letzten paar Veranstaltungen als Grundlicht im Außenbereich, als Arbeitslicht beim Auf-/ Abbau oder zur direkten Toilettenbeleuchtung verwendet. Haben sich dort als sehr passend erwiesen. Da gerade viele Leute auf LED wechseln, gibt's die HQI Strahler sehr günstig auf dem Gebrauchtwarenmarkt. Durch die Anschaffung ersparen wir uns auch das recht aufwändige Ausleihen. • 4x Strahler (gebraucht), je ca. 30 € zzgl. Versand • 2x Ersatzleuchtmittel, je ca. 40 € zzgl. Versand Antragsteller: Marcel</p>	<p>Man könnte es an Pipes befestigen oder auf das B-Bau-Dach.</p> <p>Gutes Arbeitslicht</p> <p>Nicht zeitkritisch</p> <p>Bitte Aufstellsituation klären.</p> <p>Leuchtet ein Feld aus.</p> <p>Platz im Regal</p> <p>Antrag auf Vertagung</p> <p>Lagerplatz steht in Frage</p>	250€	<p>//</p> <p>Vertagung</p> <p>6/0/2</p> <p>-> vertagt</p>
	<p>Kabeltrommel</p> <p>4x 25m, 4x40m als Ersatz für verschwundene und gesperrte / kaputte Trommeln. Querschnitt 2,5mm². Sollen im B-Lager für höhere Sicherheit gelagert werden. Es gibt noch 2-3 alte im Büro für den spontanen Bedarf. Antragsteller: Marcel</p>	<p>Alternativvorschlag Fabian Suske</p> <p>Zeitkritisch, will praktisch fürs Opening.</p> <p>IP 44 Schutz -> Klappe wichtig.</p> <p>Alternativvorschlag leihen bei AB</p>	800 €	<p>//</p> <p>Antrag auf Vertagung</p> <p>5/1/2</p>
	<p>Budgeterhöhung Adobe CC</p> <p>Wird für Öffentlichkeit und Vorstand benötigt. Neu, da Studentenlizenz nicht auf Rechnung kaufbar, daher ggf. Paket für Bildungseinrichtungen nötig. Ist jetzt hoffentlich schon geklärt, ob wir das auch so hinbekommen. Budget: 50€ pro Monat (Preis voraussichtlich 42€) Antragsteller: Marcel</p>		50€ pro Monat Voraussichtlich: 42€	<p>5/1/2</p>



TOP 8 VoBeWo WS 26/27

Der AStA möge beschließen:

Für das Vorbereitungswochenende WS26 soll das Vergratene Wirtshaus in Bad Wildbad gebucht werden.

Antragsteller: Marcel, für den Vorstand

Abstimmung:

(7/0/1)

TOP 9 Korrektur Staffelsätze Mietservice

TOP 9: Korrektur Staffelsätze Mietservice

Die aktuellen Staffelpreise bei einer Vermietung über mehrere Tage sind rechnerisch kaputt. Es ist *insgesamt teurer*, etwas für 4 Tage zu buchen, als es für 5 Tage zu buchen (vgl. „Knick“ in roter Linie rechts).

Nach vielen Stunden hat sich folgende Lösung aufgetan:

$$faktor(d) = \frac{1}{2} + \frac{1}{2d}$$

Technische Umsetzbarkeit ist gewährleistet.

Zusätzliche Vorteile:

- Faire Preise (progressiver Rabatt, stetiger Betrag)
- Keine krummen Beträge mehr (nur noch 50ct-Schritte)

Der AStA möge beschließen, die Staffelung der Preise wie beschrieben anzupassen.

Antragsteller: Kai



Abstimmung: 9/0/1



TOP 10 Feedback-Becher

Auf dem VoBeWo hatten wir einen Feedback-Sammel-„Workshop“. Damit auch jene, die nicht dabei sein konnten, die Möglichkeit haben, Feedback abzugeben, stellen wir die Becher hier im Büro auf und besprechen das Feedback kommende Sitzung. Es gibt drei Becher: • „Schatzkiste“ – hier kommt alles rein, was du positiv findest • „Verbesserbar“ – hier kommen Ideen für Verbesserungen rein • „Alles Murks“ – hier kommen Sachen rein, die doof sind, die wir aber nicht ändern können. Regel: Für jeden Zettel, den man in „Verbesserbar“ wirft, muss man auch etwas Positives in „Schatzkiste“ werfen. (Es gibt mehr Positives, als man glaubt – man muss nur bewusst daran denken.)



TOP 11 Sonstiges

- E-Mail-Kommunikation: für AStA-Arbeit nur noch AStA-Mail nutzen. Passt immer auf! (Marcel)

Erstfassungen der Sitzungsprotokolle sollen in Zukunft innerhalb von 48 Stunden veröffentlicht werden (Thorben)

Wären wir bereit, für eigenen Campuszugang für Fahrzeuge zu zahlen (bspw. Schrankenzugang)? (Marcel)

Kai schlägt vor zu warten, bis es wirklich relevant wird.

Der Gedanke ist zu erfragen, ob wir generell bereit sind Geldmittel einzusetzen.

Stimmungsbild:

11/0/2

Überlegung: Anschaffung von Periodenprodukten für Studierende (Lilien)

Sitzungen sind zu lang? Vorstellung: PH-Modell (Meike)

Vertagt auf nächste Sitzung

Pop-up-Menseria Feedback

Erste Kritik schlechte Öffnungszeiten. Feedback an Studierendenwerk? -> an Marcel

Offene Türen

Protokoll

Sitzungsleitung