

Sitzungsprotokoll AStA 08.03.25



Datum:	08.03.25
Ort:	75323 Bad Wildbad, Vergratenes Wirtshaus
Anwesende:	Felix Aschendorf, Julian Lickert, Hannah Lörch, Marcel Rettig, Thorben Seiffert, Meike Soldner, Kai Weigelt
Gäste:	Maxim Bellm (IWI), Leonie Heilig (EIT), Lukas Hörnle (IWI), Rashit Jain (EIT), Sarah Klee (MMT), Lukas Kümmerle (EIT)
Stimmberechtigte zu Sitzungsbeginn:	7 von 12
Sitzungsleitung:	Meike Soldner
Protokoll:	Felix Aschendorf
Sitzungsdauer:	11:00-14:10 Uhr

Abstimmungen sind in diesem Protokoll in der Reihenfolge (Ja/Nein/Enthaltung) aufgeführt. Bei mehreren Varianten ist die Anzahl der Stimmen in Klammern aufgeführt.

Stimmungsbilder sind nicht bindend und alle Anwesenden dürfen ihre Meinung kundtun, nicht nur die Stimmberechtigten.



TOP 1 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzung beginnt mit einer kurzen Vorstellungsrunde aller Anwesenden.

Paul, Navin und Kathrin nehmen nicht teil, sie sind einkaufen und bereiten danach einen Workshop vor.

Referate:	3/8 anwesend
Vorstand:	4/4 anwesend
<ul style="list-style-type: none">➤ 7 Stimmberechtigte➤ Beschlussfähigkeit erreicht	

TOP 2 Genehmigung der Tagesordnung

Meike stellt die Tagesordnung vor.

Die Tagesordnung wird per Akklamation genehmigt.



TOP 3 Mails, Post

Eulenfest am 22.05.

Veranstalter will die AStA-Anlage leihen mit 50% Rabatt.

Der Rabatt ist schon existent. Wurde fürs letzte Eulenfest zugesichert. Wollen wir den Rabatt wieder geben? Aus Sicht des Verleihs gab es keine großen Probleme.

KIT FSen bekommen laut Verleihordnung 50% Rabatt. Das wissen die meisten aber nicht.

Bei der Anlage möchten sie unseren DB80 Verstärker. Der ist teuer und es gab mal die Aussage, diesen nicht zu verleihen. Der Grund dafür ist, dass er nur vertrauenswürdigen Personen ausgeliehen werden soll. Es hat beim Eulenfest letztes Mal gut geklappt, da waren erfahrene Technikerinnen dabei.

Unter Auflage, dass die Leute einen Schadensersatz absichern können, ist die Stimmung positiv.

Thorben wird persönlich dabei sein und es wird einen erfahrenen Techniker geben. Eine Veranstaltungsversicherung wird auch vorhanden sein.

Die Leute sollen sich bei Verleih und anderen Verantwortlichen persönlich vorstellen, bevor sie eine Zusage erhalten.

HKA Songcontest 15.05.

Kein riesiger Hype, aber alle sind dafür, sich darum zu kümmern.

Triangel: Technik Ausleihe

Ist so ähnlich wie das Z10 nur ohne Bar. Es ist ein Institut vom KIT und möchte auch die 50% Rabatt auf Ausleihen haben.

Die Triangel wird vom KIT finanziert und unsere Preise sind bereits sehr studi-freundlich.

Sollen sie überhaupt ausleihen dürfen? (7/0/0)

Sollen sie einen 50%igen Rabatt bekommen? (0/6/1)

Diversified university

There was the offer to show a movie about diversity or a Debate.

They offer funding for food or drinks or something.

They asked for a week-long event, however, we can't fulfil that.

Money is nice and useful, but normally not the issue. However, money makes it possible to offer things for free.

We like the idea for a movie and other things to integrate into the "Kulturgrube".

We need help to get in contact with international students to reach them more directly for a better participation.

Die Zusage, ob wir das stemmen können wird bis 19.03. benötigt.

Stimmungsbild zu einem kleinen Event: sehr positiv

Sitzungsprotokoll AStA 08.03.25



Forum WI

Das Forum WI vom KIT möchte unsere Pavillons ausleihen. Sie sind formal eine Hochschulgruppe, allerdings realistisch eher eine Fachschaft. Sie möchten für ein Helferinnen Get-together unsere Pavillons.

Die Pavillons sind noch gar nicht da. Wir möchten noch warten bis sie da sind. Der simple Verleih war allerdings ein Beschaffungsgrund.

Am KIT gibt es auch sehr viele Pavillons, sie möchten jedoch aufgrund der Größe unsere Pavillons haben.

Vorläufige Antwort, dass wir unsere Pavillons erst selbst anschauen wollen und uns dann melden werden.



TOP 4 Terminplan, TODOs

Datum	Termin oder TODO	Anmerkung
17.03.25	O-Phase	

Läuft, war schwierig in der Vorbereitung.

Wer kann Ersties begrüßen? Wir sollten die Fachschaften noch einmal daran erinnern, dass sie gerne vorbeikommen und auch Ersti-Taschen abholen können.

Datum	Termin oder TODO	Anmerkung
28.03.25	SOP	

Viel in Vorbereitung. Das Motto ist Olympus VS Tartarus. Beim Deko-Basteln sind alle herzlich eingeladen. Helferliste ist vorbereitet und wird sehr bald verschickt, Deko aus dem B-Bau Keller wird eingeplant.

Datum	Termin oder TODO	Anmerkung
04.04.25	Lange Nacht der Mathematik	

Wir machen (möglicherweise) Bewirtung.

Datum	Termin oder TODO	Anmerkung
05.04.25	Planungssamstag	

Ein extra Treffen für produktives Arbeiten im AStA-Büro.



TOP 5 Updates

Aktuelle Referatsarbeit

IT: Alter Mailserver ordnet alles als Spam ein. Das ist ein Problem aber wird bald behoben.
Webmail.asta-hka.de funktioniert jetzt.

Verleih: Die neue Ordnung und ein besserer Online Service sind in den nächsten Tagen in Aussicht.

Schließbeauftragter: Die Gruppen wurden von Herrn Träbert eingerichtet. Der Vorstand teilt je nach Bedürfnissen Personen Berechtigungen zu. Dieser Vorschlag wird in die Gruppe geschickt und alle können sich mit dem Vorstand kurzschließen, falls zu viele oder zu wenige Berechtigungen erteilt wurden.

Workshop zu den Mappings wird gleich gehalten.

VS-Räumlichkeiten der Fachschaften werden auch angegangen.

Update Rektorat

Rektorin Frau Beck möchte uns anbieten, dass wir ein Café im Steinbeis-Haus einrichten.

Wir finden kein umsetzbares Konzept. Wir wissen, dass es das an anderen Unis/Hochschulen gibt, aber bei uns ist es nicht möglich.

Frau Beck möchte den "Werkstattpalast" in die Baugrube stellen. Der stand bereits im Rheinhafen und ist groß, aus Holz gezimmert. Die Idee wird von Teilen als unrealistisch angesehen. Die Frage zur Finanzierung wurde gestellt. Die Aussage war, dass unsere Gelder als letzte genommen würden, um wenige fehlende Tausend Euro zu füllen.

Falls es für unsere Events und Zwecke verfügbar wird, sehen wir es als positiv.

Stimmungsbild sehr gut.



TOP 6 Kamera

Wollen wir sie weiterhin verleihen?

Vorschlag: Ja, aber nur an Fachschaften etc. und nicht mehr an Privatpersonen.

Falls wir die Kamera behalten, müssten wir sie sicher verwahren. Das wäre wieder teuer. Auch Ladegeräte/Akkus müssten wir anschaffen.

Wir beschließen, die Kamera zu behalten und ggf. erforderliches Zubehör wie ein passendes Ladegerät nachzukaufen. Die Kamera wird unter strengstem Verschluss gehalten. Ausschließlicher Einsatz auf Veranstaltungen der Studierendenschaft HsKA mit einer verantwortlichen Person und zusätzlicher Haftungserklärung.

Abstimmung: (5/1/1)



TOP 7 Anschaffungen

	Anschaffung	Budget- Obergrenze	Abstimmung (Ja/Nein/Enthaltung)
1	Pool Ware 30 Shirts, mit AStA Logo bestickt 15 Pullis 15 Zipper Pullijacken Antrag auf Vertagung: Änderungsantrag: nur 30 T-Shirts für 600€ Änderungsantrag: Erhöhung auf 60 Shirts für 1.300€ Abstimmung: 1.300 für 60 Shirts	1.645 €	 2/3/2 6/0/1 6/0/1 6/0/1
2	Biertisch Ersatzfuß	80 €	7/0/0



TOP 9 Aufwandsentschädigung IT-Referat

Aufwandsentschädigung für Julian Lickert:

6 Monate die Ehrenamtszuschale über 70 Euro.

2 Monate aus dem SoSe24 und 4 Monate aus dem WiSe 25/26

Große Debatte über die Aufwandsentschädigung allgemein.

Inwiefern sind verschiedene Leute mit wie viel Arbeit vertreten?

Es wurde keine finale Lösung gefunden.

Abstimmung darüber das StuPa zu bitten Julian eine Ehrenamtszuschale zu genehmigen: (6/0/1)



TOP 10 Verleih-HiWi + Aufwandsentschädigung

Wollen wir einen Verleih-HiWi einstellen? Will Thorben das machen? Wollen wir Thorben als Verleih-HiWi?

Grund der Frage: Früher sollten Verleih-HiWis nicht aus dem AStA intern kommen.

Es gibt unfassbar viele Gründe, warum Thorben das machen sollte.

Abstimmung über Thorben als Verleih-HiWi: (6/0/1)

Bitte an das StuPa die Aufwandsentschädigung für Thorben für die letzten Monate Verleih-Arbeit zu genehmigen.

Abstimmung über 750€: (3/2/2)



TOP 11 Sonstiges

Arbeitswochenende Wiki

- Das großartige Wiki ist da, aber sehr leer. Das soll bitte gefüllt werden. Dafür eignen sich die Semesterferien oder das VoBeWo.
- Treffen für Wiki Workshop trifft auf positive Resonanz. Julian soll sich bitte mit Meike absprechen.

Semester Opening SS 25

- Planung von Meike, Benjamin und Felix läuft bereits.
- Sollen diesen die Befugnisse gegeben werden dies zu organisieren?
- Wurde eigentlich schon abgestimmt, wir sind uns gerade aber unsicher, in welchem Protokoll das steht.

Abstimmung (6/0/1)

Raumnutzung M-Bau Büro

- Das M-Bau Büro stand lange leer und wurde jetzt spontan benötigt. Dort stehen jetzt Sofas und dies wurde nicht in der Sitzung besprochen. Die Nutzung wird vom Vorstand nicht kritisiert, allerdings der Entzug der Zugänge einiger anderer ist auf sehr negative Resonanz gestoßen.
- Der Zugang zum M-Bau Büro soll beschränkt werden, da dort sensible Dinge, wie Kassen, Safes, Schlüssel und andere Wertgegenstände aufbewahrt werden.
- Über die Schließberechtigung soll zu einem zukünftigen Termin abgestimmt werden. Das Schließen über die Weihnachtsferien war zurecht kritisiert worden. Bei ähnlichen Dingen wird die Sitzung in Zukunft involviert.
- Das Büro soll für das AStA Ehrenamt immer zur Verfügung stehen. Auch sonst kann es gerne benutzt werden. Z.B. für Dinge, wie Meetings mit offiziellen Ansprechpartnerinnen. Auf Nachfrage steht der Raum allgemein zur Verfügung.
Bisher wurden oft Verantwortung und damit Rechte missbraucht. Deshalb sollen nach Absprache wichtige Dinge und auch Wertgegenstände gelagert werden können.
- Das Zugangs-Thema soll vertagt werden. Der Antrag bezieht sich auf die gewünschte Nutzung des M-Bau Büros, da dieser Raum ohne direkte Absprache in der Sitzung ausgestattet wurde. (Durch gratis Sofas)
Die AG Raumgestaltung soll sich damit befassen.
- Es wurde der Wunsch geäußert, die Wertgegenstände im M-Bau so zu sichern, dass die Rechte der allgemeinen AStAner nicht eingeschränkt werden.

Studierende, die Türen blockieren

- Das beschädigt Türen, der Sicherheitsdienst ist davon sehr genervt. Der Vorstand spricht das auch beim nächsten Rektoratstreffen an.

Sitzungsprotokoll AStA 08.03.25



gez.

Protokoll

Sitzungsleitung